

تاریخ : 11:42:5 1400/06/27

شماره : ۰۰/۳۱/۶۷۷۹۳

پیوست : دارد

بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

ریاست محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان

ریاست محترم انجمن داروسازان استان

موسس و مسئول فنی محترم داروخانه

موضوع : ابلاغ استاندارد خدمت « ارائه خدمات نسخه پیچی »

سلام علیکم

احتراماً، عطف به نامه شماره 655 /27599 مورخ 1400 / 05 /23 معاون محترم وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو، به پیوست

استاندارد خدمت « ارائه خدمات نسخه پیچی » جهت اطلاع و اجرا به حضور ارسال می گردد.

از طرف دکتر علیرضا آهني
معاونت غذا و دارو
دکتر علی باهنر

شماره: ۶۵۵/۲۷۵۹۹
تاریخ: ۱۴۰۰/۰۵/۲۳
پیوست: دارد



روسای محترم دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سراسر کشور

موضوع: ابلاغ استاندارد خدمت «ارائه خدمات نسخه پیچی»

با سلام؛

با احترام، پیرو ابلاغ نامه شماره ۱۰۱/۱۵۹۰/د مورخ ۱۳۹۸/۰۵/۲۷ در خصوص «سند جامع خدمات سلامت در داروخانه های ایران» و با عنایت به بند ۱۱ ماده ۱ قانون تشکیلات و وظایف وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و همچنین پیرو ابلاغ نامه شماره ۱۰۰/۲۰۹۷ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۲۸ در خصوص «ابلاغ شرح وظایف و خدمات قابل ارائه مسئولین فنی در داروخانه» مبنی بر اینکه انجام هر یک از وظایف و یا ارائه هر یک از خدمات مسئول فنی داروخانه می بایست مطابق ضوابط و استانداردهای خدمت اعلام شده توسط سازمان غذا و دارو صورت پذیرد؛ استاندارد خدمت «ارائه خدمات نسخه پیچی» به شرح پیوست جهت دستور اجراء ابلاغ می گردد.

دکتر محمدرضا شانه ساز
معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

شماره
تاریخ
پست



استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی		عنوان
تاریخ شروع اجراء		شماره
تاریخ اعتبار	۲	شماره بازنگری
دو سال		

شناسنامه و استاندارد خدمات سلامت در داروخانه های ایران

ارائه خدمات نسخه پیچی

Outpatient Prescription Dispensing

گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت

مرداد ماه ۱۴۰۰

تصویب کننده	تأیید کننده	تهیه کننده
معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت



استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی		عنوان
تاریخ شروع اجراء		شماره
تاریخ اعتبار	۲	شماره بازنگری
دو سال		

دقر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت

سازمان غذا و دارو

تدوین کنندگان:

- دکتر نوشین محمدحسینی مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت
- دکتر ساناز خورشیدی کارشناس گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت
- دکتر سید حمید خوئی دبیر انجمن علمی داروسازان ایران
- دکتر سید علی فاطمی نائب رئیس انجمن داروسازان ایران
- دکتر محمود فاضل عضو شورای عالی نظام پزشکی ایران
- دکتر جمشید سلام زاده رئیس انجمن متخصصین داروسازی بالینی

تصویب کننده	تأیید کننده	تهیه کننده
معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت

شماره
تاریخ
پست



استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی		عنوان
تاریخ شروع اجراء		شماره
تاریخ اعتبار	۲	شماره بازنگری
دو سال		

تحت نظارت فنی:

دکتر محمدرضا شانه ساز
معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

تحت نظارت حقوقی:

دکتر اسماعیل عباسی
مشاور عالی در امور حقوقی سازمان

تصویب کننده	تأیید کننده	تهیه کننده
معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت

شماره
تاریخ
پست

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان
و آموزش پزشکی

سازمان غذا و دارو
IFDA

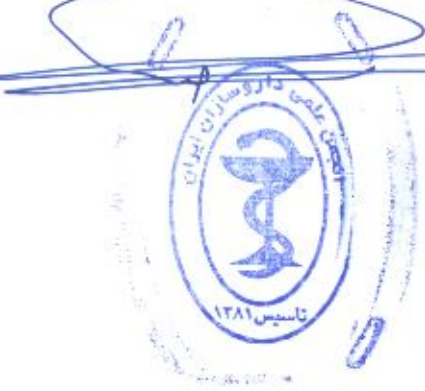
عنوان	استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی	
شماره	تاریخ شروع اجراء	
شماره بازنگری	تاریخ اعتبار	۲
	دو سال	

با همکاری و تایید :

انجمن علمی داروسازان

انجمن متخصصین داروسازی بالینی

انجمن داروسازان ایران



تصویب کننده	تأیید کننده	تهیه کننده
معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت

شماره
تاریخ
پست



عنوان	استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی	
شماره	تاریخ شروع اجراء	
شماره بازنگری	۲	تاریخ اعتبار
	دوسال	

با سپاس از همکاری و راهنمایی
سازمان نظام پزشکی ایران

۵
۱۳۹۴
محمد حسن

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی		عنوان
تاریخ شروع اجراء		شماره
تاریخ اعتبار	۲	شماره بازنگری
دوسال		

تعرفه خدمات مشروح در این استاندارد برابر دستورالعمل ابلاغی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به شماره ۱۰۰/۲۲۸ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۰ قابل دریافت می باشد.

الف) عنوان دقیق خدمت مورد بررسی (فارسی و لاتین):
ارائه خدمات نسخه پیچی برای نسخ سرپایی

Outpatient Prescription Dispensing

ب) تعریف و تشریح خدمت مورد بررسی:

بیرو ابلاغ "سند جامع خدمات سلامت در داروخانه های ایران" با هدف بهره مندی بیشتر مردم از خدمات علمی داروسازان و همچنین با توجه به اهمیت ویژه ارزیابی علمی نسخ و نظارت دقیق در تحویل داروها توسط داروساز، این استاندارد به کلیه موارد مربوط به داروسازانی که مسئولیت عرضه داروهای تجویز شده را به عهده دارند و همچنین سایر کارکنان داروخانه که در فرآیند نسخه پیچی درگیر هستند می پردازد. در این استاندارد منظور از عرضه و ارائه دارو «بررسی نسخه، آماده سازی، بسته بندی، برچسب گذاری، ثبت سوابق و ارائه داروهای نسخه شده و تحویل آن می باشد».

رعایت اصول حرفه ای و اخلاقی در ارائه این خدمت الزامی است.

این استاندارد به استناد بند ۱۱ ماده ۱ قانون تشکیلات و وظایف وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مصوب ۱۳۶۷، «سند جامع خدمات سلامت در داروخانه های ایران» مورخ ۱۳۹۸/۰۵/۲۷ و دستورالعمل شرح وظایف و خدمات قابل ارائه توسط مسئول فنی در داروخانه مصوب ۱۳۹۹/۱۲/۲۸ تهیه و تدوین گردیده است.

* خدمت مشاوره دارویی تابع استاندارد ابلاغی «مشاوره در داروخانه» می باشد.

اقدامات مسئول فنی داروخانه قبل از شروع خدمت:

اقدام به ایجاد و حفظ یک روند عملیاتی استاندارد که شامل موارد زیر است:

۱. نظارت بر تهیه و ایجاد بسترها و عناصر لازم برای ارائه قانونمند خدمات (برای مثال، نظارت بر تهیه تجهیزات کافی به منظور تایید نسخ بیمه، ثبت داروها در سامانه TTAC، جمع آوری اطلاعات بیمار به منظور رسیدگی و مدیریت ایمن، مشاوره، ارجاع و پیگیری پس از درمان).
۲. تعیین نقش ها، مسئولیت ها و ملزومات آموزشی مشخص برای تمام کارکنان مرتبط با خدمات.
۳. تامین امکان شناسایی مسئول فنی با استفاده از اتیکت و قرار گرفتن در مکان مشخص و روپوش با رنگ متمایز.

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعوفه و استاندارد خدمت فراورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فراورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو



عنوان		استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی
شماره		
شماره بازنگری		۲
تاریخ شروع اجراء	تاریخ اعتبار	دوسال

۴. نظارت بر تامین دارو و دیگر فرآورده های سلامت موجود در داروخانه از زنجیره قانونی تامین آن ها.
۵. ارائه آموزش های لازم در رابطه با فرایندهای نسخه پیچی، به کارکنان داروخانه که با بهترین شیوه عملکردی سازگاری داشته باشند.
۶. همکاری با موسس داروخانه در تامین نرم افزارهای ارزیابی فرآیند و فراخوانی بیمار و ثبت جزئیات افراد مسئول درگیر در فرآیند نسخه پیچی.
۷. همکاری با موسس داروخانه به منظور تامین ملزومات مربوط به فرآیند انبارش درست داروها و دیگر فرآورده های سلامت و نظارت بر انجام فرآیند (برای مثال زنجیره سرمایش، محافظت از نور یا رطوبت). در این راستا داروساز می بایست با استفاده از منابع اطلاعاتی مبتنی بر شواهد، بر تمامی مراحل انجام فرایندهای مذکور نظارت داشته و مستندات لازم را تهیه نماید.
۸. نظارت بر تهیه تجهیزات نسخه پیچی کافی و مناسب در داروخانه شامل:
 - ۸-۱- برچسب داروها و مکمل ها:

- اندازه برچسب باید متناسب با دستور پزشک و توصیه های داروساز تنظیم شود؛ به نحوی که دستور برای بیمار کاملاً خوانا باشد.
- رنگ برچسب داروهای خوراکی سفید می باشد.
- استفاده از برچسب های تبلیغاتی ممنوع می باشد.
- در خصوص داروهایی که با بسته بندی مجدد ارائه می شود می بایست براساس ضوابط «بسته بندی مجدد دارو» برچسب گذاری انجام شود.
- ۸-۲- برچسب داروهای ترکیبی:
 - رنگ برچسب غیرخوراکی ها باید قرمز و خوراکی ها سفید باشد.
 - اندازه برچسب داروهای ترکیبی باید متناسب با اقلام تشکیل دهنده ترکیب تنظیم شود به نحوی که ترکیبات و مقادیر متشکله خوانا باشد، و موارد ذیل در آن رعایت شود:
 - نام داروخانه، نام بیمار، تاریخ ساخت، نحوه مصرف، ترکیبات، نشان داروخانه های کشور شرایط نگهداری.
 - رنگ ظروف بسته بندی برای فرآورده های نیمه جامد سفید و جنس ظروف از مواد غیربازیافتی و سازگار با محتوا می باشد.
 - ۸-۳- ظروف بسته بندی محلول های ترکیبی:
 - ظروف می بایست از جنس pet و یا شیشه و از مواد غیربازیافتی و سازگار با محتوا باشد.
 - رنگ ظروف می بایست متناسب با مواد متشکله و میزان حساسیت به نور محتوا انتخاب شود.

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

عنوان		استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی
شماره		
شماره بازنگری		۲
تاریخ شروع اجراء	تاریخ اعتبار	دوسال

انجمن داروسازان ایران نسبت به معرفی موارد فوق اقدام و نمونه‌ها را برای تمامی شعب به جهت یکسان سازی ارائه خدمات ارسال می نماید.

تبصره: مسئولیت عالیه نظارت و مرجع تعیین وظایف داروساز مسئول فنی داروخانه بر عهده سازمان غذا و دارو، و نظارت بر تامین الزامات برای ارائه خدمات با معاونت های غذا و دارو دانشگاه ها/دانشکده های علوم پزشکی با قابلیت تفویض اختیار به سازمان نظام پزشکی و یا انجمن داروسازان ایران و شعب مربوطه می باشد.

اقدامات در حین انجام خدمت:

۱. نظارت بر گردآوری و برجسب گذاری داروهای نسخه دریافت شده.
۲. تطبیق داروهای تحویلی به بیمار با نسخه تجویز شده پزشک پس از بررسی نسخه طبق ضوابط و حصول اطمینان از ارائه صحیح داروها و پذیرفتن مسئولیت با مهر و امضا کلیه نسخ بیمه ای و آزاد همزمان با تحویل دارو به بیمار.
۳. ثبت و مستندسازی اطلاعات داروهای تحویلی و خدمات مرتبط ارائه شده به پزشک و یا بیمار، در سامانه TTAC
۴. بررسی علمی نسخ ارائه شده و انطباق آن با ضوابط و دستورالعمل های جاری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.
۵. حصول اطمینان از اصالت دارو و دیگر فرآورده های سلامت عرضه شده در داروخانه به بیمار.
۶. انجام هماهنگی با پزشک معالج در صورت نیاز به هرگونه تغییر در نسخ تجویزی و ارائه اطلاعات دارویی لازم به بیمار در خصوص تغییر ایجاد شده.
۷. نظارت بر بسته بندی مجدد در صورت نیاز و درج اطلاعات دارو، بیمار و پزشک معالج در بسته بندی جدید به نحوی که نوع دارو، شرایط نگهداری، عوارض جانبی، هشدارها و نحوه مصرف دارو برای بیمار کاملاً مشخص باشد.
۸. جایگزین سازی علمی داروهای هم فرمول از نظر موثره دارای اسامی تجاری مختلف
۹. ارائه آموزش های مصرف دارو

رعایت احتیاط در نسخه پیچی - ایمنی نسخه های تجویزی

- داروساز باید اقدامات لازم را برای حصول اطمینان از ارائه داروها و مطابقت آنها با نسخه پزشک و همچنین رعایت ایمنی دارویی دریافت کننده دارو انجام دهد.

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

عنوان		استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی
شماره		
شماره بازنگری	۲	تاریخ اعتبار
		دوسال

- داروساز می بایست برای اطمینان از مناسب بودن دارو برای بیمار نسخه را کنترل نماید تا داروی درست، با دوز درست، دوره مصرف درست، و در زمان درست به بیمار درست برسد.
- داروساز باید نسخه را مورد ارزیابی قرار داده و در صورت وجود ابهام، با پزشک معالج تماس گرفته و مستندات آن را در پرونده الکترونیک بیمار ثبت کند.
- در روند مطابقت با اصل فوق، دوز تجویزی، دفعات تکرار، مدت زمان درمان، داروهای همزمان، بیماری همزمان، سوابق دارودرمانی باید مدنظر قرار گیرند و در صورت نیاز به خدمت مشاوره دارویی برابر استاندارد «مشاوره در داروخانه» اقدام شود.

۱. ارائه داروهای تجویزی با تکرار چندباره با یک نسخه (Refill)

تکرار نسخه یا داروی تجویزی ممکن است مطابق با منظور تجویزکننده نباشد و برخلاف استانداردهای ارائه خدمات دارویی است. تکرار داروهای نسخه پیچیده شده یا عرضه مقادیر متعدد از داروها به یک بیمار حتی با توجه به ارائه برگه نسخه برخلاف اصول تجویز و مصرف منطقی دارو است. عرضه مکرر داروی تجویزی تنها با ثبت درخواست refill توسط پزشک معالج مجاز است و چنانچه تکرار نسخه به دفعات لازم باشد ضروری است تعداد دفعات تکرار هر نسخه توسط پزشک تأیید شود.

۲. عرضه دارو و نسخه پیچی اینترنتی، سفارش - پستی و سایر روش های عرضه غیرمستقیم دارو مطابق با استاندارد خدمت مربوط انجام شود.

۳. برچسب زنی داروهای نسخه پیچی شده

داروسازان باید داروهای تجویز شده را مطابق با مقررات قانونی و با مدنظر قرار دادن این اهداف برچسب زنی کنند:

- به حداکثر رسانی مزایای درمان
- بهینه سازی درک بیمار از درمان
- افزایش انطباق و سازگاری با رژیم دارویی
- به حداقل رسانی عوارض جانبی

۴. حریم خصوصی و محرمانگی

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فراورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فراورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو



استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی		عنوان
تاریخ شروع اجراء		شماره
تاریخ اعتبار	۲	شماره بازنگری
دوسال		

قوانین حفظ حریم خصوصی، تعیین کننده اصول حفظ حریم خصوصی برای ارائه دهندگان خدمات بهداشتی هستند. داروخانه‌ها باید اطمینان حاصل کنند که تمام خدمات دارویی به گونه‌ای ارائه می‌شود که الزامات حریم خصوصی بیمار را محترم شمرده و مطابق با استانداردهای اطمینان حرفه‌ای و کیفیت باشد. اطلاعات مربوط به بیمار که داروساز در دوره کار حرفه‌ای به دست می‌آورد، محرمانه است و ممکن است تنها در موارد ذیل افشا شود:

- با اجازه شخص بیمار.
- به سایر اشخاص مجاز در محدوده صلاحیت قانونی شخص دوم
- بر طبق حکم دادگاه
- در صورتی که از نظر داروساز، در بهترین حالت، افشای اطلاعات مربوطه به پزشک متخصص بهداشت و سلامت دیگری که در حال درمان بیمار است به نفع بیمار خواهد بود.

۵. خطاهای نسخه پیچی

باید تمام اقدامات معقول به منظور به حداقل رسانی وقوع خطا در نظر گرفته شود. باید رویکردی نظام مند در مقابله با خطاها و اشتباهات نزدیک به خطا وجود داشته باشد به نحوی که از آن‌ها درس گرفته شود و اقدامات اصلاحی صورت گیرد. باید زمان کافی برای نسخه پیچی درست هر نسخه در نظر گرفته شود. به منظور کاهش حواس پرتی در طی فرآیند نسخه پیچی که منجر به بروز خطا می‌شود، باید تمهیداتی در محل صورت گیرد. به منظور تامین رضایت حرفه‌ای کسانی که کار نسخه پیچی و تحویل داروها را انجام می‌دهند باید امکانات لازم برای کاهش خطر بروز خطا فراهم گردد. ثبت و گزارش حوادث، اشتباهات و واکنش‌های نامطلوب دارویی در سامانه مرکز بررسی و ثبت عوارض ناخواسته دارو (ADR) توصیه می‌شود.

۶. نسخه پیچ

نسخه پیچ شخص آموزش دیده ای است که فقط تحت نظارت مستقیم داروساز در کار پیچیدن نسخه به داروساز کمک می‌کند آموزش این افراد توسط موسسات مورد تایید سازمان غذا و دارو نظیر انجمن داروسازان ایران انجام و گواهی مربوطه صادر می‌شود.

اقدامات بعد از انجام خدمت:

پس از ارائه دارو و خروج بیمار از داروخانه داروساز مسئول فنی داروخانه موظف است:

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

عنوان	استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی	
شماره	تاریخ شروع اجراء	
شماره بازنگری	تاریخ اعتبار	۲
	دوسال	

۱. به منظور پیگیری مصرف بهینه دارو و خدمات مراقبت، بیماران را مطابق استاندارد پایش و مدیریت بیماری های مزمن پایش کند.

۲. در صورت منقضی شدن تاریخ و یا غیر قابل مصرف شدن داروها به هر دلیل، اقدامات لازم مطابق با استاندارد مربوطه انجام دهد.

ج) فرد/افراد صاحب صلاحیت جهت تجویز (Order) خدمت مربوطه و استاندارد تجویز: با ذکر عنوان دقیق تخصص و در صورت نیاز ذکر سوابق کاری و یا گواهی های آموزشی مصوب مورد نیاز. در صورت ذکر دوره آموزشی باید مدت اعتبار دوره های آموزشی تا بازآموزی مجدد قید گردد):
این خدمت توسط داروسازان دارای مدرک دانشگاهی مورد تایید وزارت بهداشت که صلاحیت آنها به عنوان مسئول فنی توسط معاونت غذا و دارو تایید شده باشد ارائه می شود.

د) ویژگی های ارائه کننده اصلی صاحب صلاحیت جهت ارائه خدمت مربوطه (با ذکر عنوان دقیق تخصص و در صورت نیاز ذکر سوابق کاری و یا گواهی های آموزشی مصوب مورد نیاز. در صورت ذکر دوره آموزشی باید مدت اعتبار دوره های آموزشی تا بازآموزی مجدد قید گردد):

عنوان تخصص	تعداد مورد نیاز به طور استاندارد برای ارائه خدمت	فرمول محاسباتی تعداد نیروی انسانی مورد نیاز	میزان تحصیلات مورد نیاز	سابقه کار و یا دوره آموزشی مصوب در صورت لزوم	نقش در فرایند ارائه خدمت
------------	--	---	-------------------------	--	--------------------------

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

عنوان	استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی	
شماره	تاریخ شروع اجراء	
شماره بازنگری	تاریخ اعتبار	۲
	دو سال	

داروساز	حد اقل یک نفر به ازای هر ۱۰۰ نسخه در روز در یک داروخانه	دارا بودن دانشنامه داروسازی	پیگیری بازآموزی های ۵ ساله، دارا بودن گواهی دوره آموزش قوانین و مقررات انجمن داروسازان ایران	ارزیابی و بررسی نهایی داروهای تحویل شده و انطباق با نسخه تجویزی و ارائه آموزش های لازم
---------	--	-----------------------------------	--	--

ه) عنوان و سطح تخصص های مورد نیاز (استاندارد) برای سایر اعضای تیم ارائه کننده خدمت-- :

عنوان تخصص	تعداد مورد نیاز به طور استاندارد برای هر خدمت	فرمول محاسباتی تعداد نیروی انسانی مورد نیاز	میزان تحصیلات مورد نیاز	سابقه کار و یا دوره آموزشی مصوب در صورت لزوم	نقش در فرایند ارائه خدمت
نسخه پیچ			حداقل دیپلم دبیرستان	گذراندن دوره های مورد تایید سازمان غذا و دارو ذکر شده در بند ۶	کمک به داروساز در پیچیدن نسخ و دیگر خدمات داروخانه

و) استانداردهای فضای فیزیکی و مکان ارائه خدمت (در صورت نیاز به دو یا چند فضای مجزا با ذکر مبانی محاسباتی مربوط به جزئیات زیر فضاها بر حسب متر مربع و یا بر حسب بیمار و یا تخت ذکر گردد):

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

عنوان	استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی	
شماره	تاریخ شروع اجراء	
شماره بازنگری	۲	تاریخ اعتبار
	دو سال	

بر اساس آیین نامه داروخانه ها

ز) تجهیزات پزشکی سرمایه ای (و یا اقلام اداری) اداری و به ازای هر خدمت (ذکر مبانی محاسباتی تجهیزات مورد نیاز بر حسب بیمار و یا تخت -----:)

عنوان تجهیزات	انواع مارک های واجد شرایط	شناسه فنی	کاربرد در فرایند ارائه خدمت	متوسط عمر مفید تجهیزات	تعداد خدمات قابل ارائه در واحد زمان	متوسط زمان کاربری به ازای هر خدمت	امکان استفاده همزمان ارائه خدمات مشابه و یا سایر خدمات
کامپیوتر واجد برنامه نرم افزاری مربوطه			ثبت و ذخیره و ارائه اطلاعات و مستندات				

ح) داروها، مواد و لوازم مصرفی پزشکی جهت ارائه هر خدمت -----: :

اقلام مصرفی مورد نیاز	میزان مصرف (تعداد یا نسبت)	مدل / مارک های واجد شرایط (تولید داخل و خارج)

ط) عنوان خدمات درمانی و تشخیص طبی و تصویری جهت ارائه هر واحد خدمت (به تفکیک قبل، بعد و حین ارائه خدمت مربوطه در قالب تائید شواهد جهت تجویز خدمت و یا پایش نتایج اقدامات):

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فراورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فراورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

شماره
تاریخ
پست



عنوان	استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی	
شماره	تاریخ شروع اجراء	
شماره بازنگری	۲	تاریخ اعتبار
	دو سال	

عنوان پاراکلینیکی	خدمت	تخصص صاحب صلاحیت جهت تجویز	شناسه فنی خدمات	تعداد مورد نیاز	قبل ، حین و یا بعد از ارائه خدمت (با ذکر بستری و یا سرپایی بودن)

ی) ویزیت یا مشاوره های لازم جهت هر واحد خدمت (سرپایی و بستری -----):

نوع ویزیت/مشاوره تخصصی مورد نیاز	تعداد	سرپایی / بستری

ک) اندیکاسیونهای دقیق جهت تجویز خدمت : ذکر جزئیات مربوط به ضوابط پاراکلینیکی و بالینی مبتنی بر شواهد و نیز تعداد مواردی که ارائه این خدمت در یک بیمار، اندیکاسیون دارد: (بیمارانی که با نسخ پزشک به داروخانه مراجعه می کنند.

ل) دامنه نتایج مورد انتظار، در صورت رعایت اندیکاسیونهای مذکور (ذکر دقیق جزئیات مربوط به علائم پاراکلینیکی و بالینی بیماران و مبتنی بر شواهد:)

با ارائه این خدمت ضمن تهیه مستندات نظام مند خدمت بستر دقت و صحت مصرف دارو توسط بیمار ایجاد می شود. همچنین خطاهای دارویی به میزان قابل توجهی کاهش یافته و تا حد امکان از عوارض دارویی نیز کاسته می شود و هزینه های دارودرمانی نیز به دنبال آن کاهش می یابد.

م) شواهد علمی در خصوص کنتراندیکاسیونهای دقیق خدمت (ذکر جزئیات مربوط به ضوابط پاراکلینیکی و بالینی و مبتنی بر شواهد:)
ندارد

ن) مدت زمان ارائه هر واحد خدمت:

عنوان تخصص	میزان تحصیلات	مدت زمان مشارکت در فرایند ارائه خدمت	نوع مشارکت در قبل، حین و بعد از ارائه خدمت

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فراورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فراورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

شماره
تاریخ
پوست



استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی		عنوان
تاریخ شروع اجراء		شماره
تاریخ اعتبار	۲	شماره بازنگری
دو سال		

س) مدت اقامت در بخش های مختلف بستری جهت ارائه هر بار خدمت مربوطه (مبتنی بر شواهد-----):

ع) حقوق اختصاصی بیماران مرتبط با خدمت:

اطمینان از اصالت دارویی
دریافت آموزش های لازم

ف) چه خدمات جایگزینی (آلترناتیو) برای خدمت مورد بررسی، در کشورمان وجود دارد-----:

ص) اولویت خدمت نسبت به سایر جایگزین ها، چگونه می باشد؟ (با ذکر مزایا و معایب مذکور از دیدگاه بیماران (End User) و دیدگاه حاکمیتی نظام سلامت):

References

1. Pharmacy Board of Australia. Definition of 'practice': In Registration Standard Recency of practice. Melbourne: PBA; 2016. At: www.pharmacyboard.gov.au/Registration-Standards.aspx
2. Australian Commission on Safety and Quality in Health Care. Patient-centred care: improving quality and safety by focusing care on patients and consumers. Sydney: ACSQHC; 2011. At: www.safetyandquality.gov.au/wp-content/uploads/2012/01/PCCC-DiscussPaper.pdf
3. Australian Commission on Safety and Quality in Health Care. National safety and quality health service standards – standard 2: partnering with consumers. Sydney: ACSQHC; 2012. At: www.safetyandquality.gov.au/wp-content/uploads/2011/09/NSQHS-Standards-Sept 2012.pdf

تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
گروه تعرفه و استاندارد خدمت فراورده های سلامت	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فراورده های سلامت	معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

0114



استاندارد ارائه خدمات نسخه پیچی		عنوان
تاریخ شروع اجراء		شماره
تاریخ اعتبار	۲	شماره بازنگری
دو سال		

- Australian Government Department of Health. National framework for health services for Aboriginal and Torres Strait Islander children and families. Canberra: Department of Health; 2016. At: www.coaghealthcouncil.gov.au/Publications/ Reports
- Australian Government Department of Health. Quality use of medicines (QUM). At: www.health.gov.au/internet/main/publishing.nsf/content/nmp-quality.htm Australian Government Australian Digital Health Agency. Welcome to My Health Record. At: <https://myhealthrecord.gov.au/internet/mhr/publishing.nsf/ content/home>
- National competency standards framework for pharmacists in Australia. Canberra: Pharmaceutical Society of Australia; 2016. At: http://advancedpharmacypractice.com.au/download/resources/5202%20National%20Competency%20Standards%20Framework%20for%20Pharmacists%20in%20Australia%20_FINAL.pdf
- Pharmaceutical Society of Australia. Code of ethics for pharmacists. Canberra: PSA; 2017. At: www.psa.org.au/members/ethics
- Pharmaceutical Society of Australia. Guide to providing pharmacy services to Aboriginal and Torres Strait Islander people. Canberra: PSA; 2014. At: www.psa.org.au/wp-content/uploads/Guide-to-providing-pharmacy-services-to-Aboriginal-and-Torres-Strait-Islander-people-2014.pdf
- Pharmacy Board of Australia. Code of conduct for pharmacists. Melbourne: PBA; 2014. At: www.pharmacyboard.gov.au/Codes-Guidelines.aspx
- World Health Organization. The Ottawa Charter for Health Promotion 1986. At: www.who.int/healthpromotion/conferences/previous/ottawa/en

تصویب کننده	تأیید کننده	تهیه کننده
معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو	مدیر کل دفتر نظارت و پایش مصرف فرآورده های سلامت	گروه تعرفه و استاندارد خدمت فرآورده های سلامت